

අයවැය හා මුදල් පරිපාලන අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය
සෑ සමුදා මුද්‍රණාංශය
කොළඹ.

විවර්තන/විවර්තන/01/2012 (02)

සියළුම ලාභික (නාමික ගුවන් හැට)

2012 ජනවාරි මස 04 දින.

සෑ සමුදා මුදල් (මහජන මුදල් නොවන)

පරිහරණය කළයුතුමු උපදෙස් - අත ඉතිරි මුදල් ලෙස තබා ගැනීම

යොමුව :

අ. 281 හා 1999.01.22 දින දරණ නිවැරදි ලිපිය.

ආ. විවර්තන/විවර්තන/01/2007(100) හා 2007.01.31 දිනැති මෙම අම ලිපිය.

1. සෑ සමුදා මුදල් (මහජන මුදල් නොවන) පරිහරණය කළයුතුමු අත ඉතිරි මුදල් සීමාවන් යොමුගත ලිපි මගින් ලබාදී තිබූ අතර, එම අත ඉතිරි මුදල් සීමාවන් 2012.01.01 දින සිට බලපැවැත්වෙන පරිදි යුද්ධ සමුදාධිපතිගේ අනුමැතිය මත පනත සඳහන් පරිදි සංශෝධනය කර ඇත.

ගිණුම	අත ඉතිරි ලෙස තබාගත කැපී උපරිම මුදල
අ. සියළුම රෙදාස ගිණුම් (ශ්‍රී ලංකා සේවිකා මණ්ඩල රෙදාස ගිණුම හා මුද්‍රා යුගල රෙදාස ගිණුම හැට) *	රු. 25,000.00
ආ. ශ්‍රී ලංකා සේවිකා මණ්ඩල රෙදාස ගිණුම	රු. 50,000.00
ඇ. මුද්‍රා යුගල රෙදාස ගිණුම	රු. 50,000.00
ඈ. සියළුම නිලධාරී නිවැරදි ගිණුම්	රු. 50,000.00
ඉ. වාද්දව නිවාඩු නිකුත්වන ගිණුම	රු. 200,000.00
ඊ. කුසලතා නිවාඩු නිකුත්වන ගිණුම	රු. 200,000.00
උ. සියළුම සුභ සාධක වේළඳුගැල් ගිණුම් සඳහා	රු. 10,000.00
ඌ. සියළුම පන අවන්හල් ගිණුම් සඳහා	රු. 7,500.00
එ. සියළුම කේතරී ගිණුම් සඳහා	රු. 5,000.00
ඒ. ඉහත 'අ' සිට 'එ' දක්වා අනුපේද්‍යයන්ට අතුරු ලෙස නොවන සියළුම ස්ථානයන්හි ගිණුම් සඳහා	රු. 5,000.00

2. එබැවින් ඉහත ලබාදී ඇති අත ඉතිරි මුදල් සීමාව තුළ අත ඉතිරි මුදල් සුභ තබා ගැනීමට කටයුතු කළයුතු අතර, එම අත ඉතිරි මුදල් සීමාව ඉක්මවා (රජයේ නිවාඩු දින හා සහි අන්ත දිනයන් හැට) මුදල් සුභ තබා නොගෙනිමට ගිණුම් භාර නිලධාරීන් වගබලා ගත යුතුය. තවද රජයේ නිවාඩු දින හා සහි අන්ත දිනයන්හිදී ලැබෙන මුදල් ඊළඟ වැඩ කරන දින බැංකුවේ තැන්පත් කළ යුතු බැවිදී වැඩ දුටුවත් කාරුණිකව දන්වා සිටිමි.



විශේෂ විරෝධය ආර්ථික

මේජර් ජෙනරාල්

අධ්‍යක්ෂ ජෙනරාල් මුද්‍රා කළමනාකරණ